



കേരള ദേവസ്വം റിക്രൂട്ട്മെന്റ് ബോർഡ്

തിരുവിതാംകൂർ ദേവസ്വം ബോർഡ് ബിൽഡിംഗ്
എം.ജി.റോഡ്, ആയുർവേദ കോളേജ് ജംഗ്ഷൻ
തിരുവനന്തപുരം -695001
e.mail:kdrbtvm@gmail.com
web:www.kdrb.kerala.gov.in, Ph:0471-2339377

തിരുവനന്തപുരം
29.11.2022

നമ്പർ. 1328/EA4/2021/KDRB

കേരള ദേവസ്വം റിക്രൂട്ട്മെന്റ് ബോർഡ് ആഫീസ് ഉപയോഗത്തിനായി ഉയർന്ന ഗുണനിലവാരത്തിലുള്ള ഒരു Desktop Computer സപ്ലൈ ചെയ്യുന്നതിനായി താഴെ പറയുന്ന സ്പെസിഫിക്കേഷനോടു കൂടിയ ക്വട്ടേഷനുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

Specifications for New Desktop Computer

1. Processor - Intel Core i5 12400(6cores/18MB/12T/2.5GHz).
2. Operating System - Microsoft Windows 10/11 Pro(64-bit)
3. Memory - 16 GB 3200MHz DDR4
4. Storage - 256GB SSD & 1 TB 7200rpm SATA Drive
5. Video/Graphics - Intel(R) HD Integrated Graphics
6. Monitor - Full HD 24" Display
7. Keyboard & Mouse - USB Keyboard & Mouse
8. Network Interface - 1 Integrated 10/100/1000 Gigabit Ethernet LAN
9. Ports/Slots - Front : 2 USB 2.0/3.0, Mic & Headphone Jacks
Rear : 2 USB 3.0, 2 USB 2.0.
Video Port : (VGA/DP/HDMI/USB Type-C alt-mode)with suitable connectors.
Universal Audio Jack
10. Certification - i) ElectronicProduct Environmental Assessment Tool(EPEAT)
ii) Environmental Management System(ISO 14001)
iii) Energy Efficiency(BEE)
iv) Restriction of Hazardous Substances Directive(RoHS)
11. Warranty - 3 years on site.

മുദ്ര വച്ച ക്വട്ടേഷനുകൾ 09.12.2022 ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിക്ക് മുമ്പായി കേരള ദേവസ്വം റിക്രൂട്ട്മെന്റ് ബോർഡ് സെക്രട്ടറിക്ക് ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ലഭിക്കുന്ന ക്വട്ടേഷനുകൾ അന്നേ ദിവസം വൈകുന്നേരം 5.15 ന് ഹാജരായിട്ടുള്ള ക്വട്ടേഷൻ സമർപ്പിച്ചവരുടേയോ അവരുടെ പ്രതിനിധികളുടേയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറന്ന് പരിശോധിക്കുന്നതാണ്.

പർച്ചേസ് ഓർഡർ നൽകിയാൽ എത്ര ദിവസത്തിനകം ബോർഡ് ഓഫീസിൽ Desktop Computer ലഭ്യമാക്കുമെന്ന് കൂടി വ്യക്തമാക്കേണ്ടതാണ്. Desktop Computer ന്റെ വിശദമായ സ്പെസിഫിക്കേഷൻ, വാറണ്ടി, വില(ടാക്സ് തുക പ്രത്യേകമായി കാണിക്കണം) എന്നിവയെല്ലാം ക്വട്ടേഷനിൽ വ്യക്തമാക്കിയിരിക്കണം. വാറണ്ടി സമയത്ത് ക്വട്ടേഷൻ സമർപ്പിക്കുന്ന സ്ഥാപനം തന്നെ വാറണ്ടി സംബന്ധമായ ചുമതല നിർവ്വഹിക്കേണ്ടതാണ്.

കാരണം കാണിക്കാതെ തന്നെ ഏതെങ്കിലും ഒരു ക്വട്ടേഷനോ അല്ലെങ്കിൽ മുഴുവനായോ റദ്ദുചെയ്യുന്നതിനുള്ള അധികാരം സെക്രട്ടറിക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതാണ്.

ഒപ്പ്
സെക്രട്ടറി

- പകർപ്പ്: 1. നോട്ടീസ് ബോർഡ്
- 2. വെബ്സൈറ്റ്

അംഗീകാരത്തോടെ



അസിസ്റ്റന്റ് സെക്രട്ടറി

